

Boligorganisation	Afdeling	Tilsynsførende kommune
DAB Faxe Boligselskab v/UBSBOLIG A/S Jernbanegade 4, 4. 1608 København V. Tlf. 33 11 11 00 E-mail: info@ubsbolig.dk	LBF afdelingsnummer: 494 Faxe Boligselskab, afd. 1 Torvegården 1-86 4640 Faxe	Faxe Kommune Frederiksgade 9 4690 Haslev Tlf. 56 20 30 00 Faxnr. E-mail: kommune@faxekommune.dk Kommunenr. 320

Ejendomsoplysninger:	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m2)	Antal lejemaal	å lejemaalsheden	Samlet antal lejemaalsheder
Lejligheder	1	87,00	2	1	2
Lejligheder	2	4.868,00	63	1	63
Lejligheder	3	1.728,00	18	1	18
Lejligheder	4	220,00	2	1	2
Lejemaalsheder og m2 i alt		6.903,00	85		85

Matrikelbetegnelser i afdelingen: BBR-ejendomsnumre :

Ejerl. 2 af 71a, ejerl. 2 af 71b, 163g og 162q
10849, 10862 og 14982

Skæringsdato for byggeregnskab eller driftsstart for afdelingen: 1/3 1997 og 1/2 2006

Tilsagnsdato: 1995

Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 848,02

Lejeændringer i årets løb: Ja

Dato for sidste lejeændring: 1. januar 2020
Ændring i kr. på årsbasis: 137.436
Ændring i %: 2,40%
Ændring pr. m2: 19,91

Nøgletal for afdelingen:

	Pr. lejemaalsheden	Pr. m2
Henlæggelser/opsparing	29.218,89 kr.	359,79 kr.
Likvider; mellemregning og bank	14.428,37 kr.	177,66 kr.
Resultatkonto	-8.594,79 kr.	-105,83 kr.
Omkostninger til vedligeholdelse	13.681,85 kr.	168,47 kr.

Beboerfaciliteter og tekniske installationer:	Ja/Nej
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Fællesvaskeri	Ja
Vandinstallation :	
Tostrengt vandsystem	Nej
Regnvand, nedsivningsanlæg/genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg/bioværk	Nej
Affald :	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling :	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning :	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej
Installationer:	
Vaskemaskiner i de enkelte boliger	Nej
Tørretumblere i de enkelte boliger	Nej
Kølfurur i de enkelte boliger	Ja
Kogeplader og særskilt ovn i de enkelte boliger	Nej
Køleskabe i de enkelte boliger	Ja

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2020	ej revideret Budget 2020	ej revideret Budget 2021
ORDINÆRE UDGIFFTER:				
105	1 .9 Nettokapitaludgifter	3.204.020	3.164.000	3.220.000
Offentlige og faste udgifter:				
106	Ejendomsskatter	80.610	81.000	81.000
109	2 Renovation	212.682	206.000	209.000
110	Forsikringer m.m.	94.835	96.000	96.000
111	<u>Afdelingens energiforbrug:</u>			
	.2 El til fællesarealer	78.876	128.000	107.000
	.3 Målerpasning m.v.	29.714	52.000	52.000
112	3 <u>Bidrag til boligorganisationen:</u>			
	.1 Administrationshonorar inkl. revision	455.000	455.000	504.000
	.2 Bidrag til dispositionsfonden	49.045	49.000	0
Offentlige og faste udgifter i alt		1.000.763	1.067.000	1.049.000
Variable udgifter:				
114	4 Renholdelse	495.862	478.000	478.000
115	5 Almindelig vedligeholdelse	125.003	101.000	178.000
116	6 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser:</u>			
	.1 Forbrug	1.037.954	1.121.800	855.100
	.2 Dækket af tidligere henlæggelser	-1.037.954	0	-1.121.800
117	<u>Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning):</u>			
	.1 Istandsættelse ved fraflytning m.v.	52.420	80.000	80.000
	.2 Dækket af henlæggelser	0	-80.000	-80.000
118	7 <u>Særlige aktiviteter:</u>			
	.1 Drift af fællesvaskeri	7.956	15.000	15.000
	.2 Drift af fællesaktiviteter/faciliteter	65.665	58.000	58.000
	.3 Drift af selskabslokale m.v.	16.426	20.000	15.000
119	8 Diverse udgifter	51.584	56.000	56.000
Variable udgifter i alt		814.916	728.000	800.000
9 Henlæggelser:				
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	650.000	650.000	814.000
121	<u>Istandsættelse ved fraflytninger (A-ordning):</u>			
	.1 Fælleskonto ved fraflytninger (konto 402)	60.000	60.000	60.000
123	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	20.000	20.000	0
Henlæggelser i alt		730.000	730.000	874.000
Samlede ordinære udgifter i alt		5.749.700	5.689.000	5.943.000

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note	Resultatopgørelse	Resultat 2020	ej revideret Budget 2020	ej revideret Budget 2021
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER:				
129	.1 Tab ved lejeledighed m.v.:	0	10.000	10.000
	.2 - Dækket af dispositionsfonden	0	-10.000	-10.000
130	.1 Tab ved fraflytninger m.v.:	56.934	0	0
	.2 - Dækket af tidligere henlæggelser	0	0	0
	.3 - Dækket af dispositionsfonden	0	0	0
133	<u>Afvikling af:</u>			
	.1 Tidligere års resultat (kto. 407)	281.500	281.500	358.200
Ekstraordinære udgifter i alt		338.434	281.500	358.200
UDGIFTER I ALT		6.088.133	5.970.500	6.301.200
UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT		6.088.133	5.970.500	6.301.200
ORDINÆRE INDTÆGTER:				
201	<u>Boligafgifter og leje:</u>			
10	.1 Almene familieboliger	5.853.900	5.853.500	6.195.200
202	11 Renteindtægter	14.995	28.000	17.000
203	<u>Andre ordinære indtægter:</u>			
	.1 Tilskud fra Boligorganisationen	65.000	65.000	65.000
	.2 Drift af fællesvaskeri	15.938	17.000	17.000
	.4 Drift af selskabslokale m.v.	4.500	7.000	7.000
Ordinære indtægter i alt		5.954.333	5.970.500	6.301.200
INDTÆGTER I ALT		5.954.333	5.970.500	6.301.200
Årets underskud som overføres til konto 407		133.801		
INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT		6.088.133	5.970.500	6.301.200

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note	AKTIVER	Balance pr. 31.12.20	Sidste år 31.12.19
			(1.000 kr.)
	Anlægsaktiver:		
301	12 Ejendommens anskaffelsessum	73.431.284	73.431
	.1 Kontantværdi iht. seneste vurdering	66.000.000	
	.2 Heraf udgør grundværdien	4.174.900	
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	15.472.303	15.263
	Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	88.903.587	88.694
	Anlægsaktiver i alt	88.903.587	88.694
	Omsætningsaktiver:		
305	<u>Tilgodehavender:</u>		
	.1 Leje inkl. varme	8.860	56
	.2 Frivilligt forlig	0	0
	.3 Beboerindskud	14.600	0
13	.4 Uafsluttede forbrugsregnskaber	763.340	763
14	.5 Fraflytninger, heraf udgør inkassosager kr.	283.346	168
15	.6 Afsluttede forbrugsregnskaber	0	1
16	.7 Andre debitorer	823.407	630
17	.8 Forudbetalte udgifter (periodisering)	21.117	17
307	<u>Likvide beholdninger:</u>		
	.1 Kassebeholdning, bestyrelse og inspektør	1.189	1
	.3 Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.225.223	1.773
	Omsætningsaktiver i alt	3.162.266	3.409
	AKTIVER I ALT	92.065.853	92.103

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note	PASSIVER	Balance pr. 31.12.20	Sidste år 31.12.19
			(1.000 kr.)
	Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	18 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.088.052	1.476
402	19 Istandsættelse ved fraflytninger (A-ordning)	1.138.058	1.078
405	20 Tab ved lejeledighed og fraflytninger	257.496	237
	Henlæggelser i alt	2.483.606	2.791
407	21 Resultatkonto	-730.558	-878
	Henlæggelser fratrukket evt. underskud	1.753.048	1.913
	Langfristet gæld:		
	<u>Finansiering af anskaffelsessum:</u>		
408	22 Oprindelig prioritetsgæld	46.635.199	48.828
409	Beboerindskud	1.487.784	1.429
411	Afskrivningskonto for ejendommen	40.780.603	38.379
	Finansiering af anskaffelsessum	88.903.586	88.636
414	<u>Andre beboerindskud:</u>		
	.2 Forhøjet indskud ved genudlejning	4.636	5
	Langfristet gæld i alt	88.908.222	88.641
	Kortfristet gæld:		
419	23 Uafsluttede forbrugsregnskaber	996.713	998
421	24 Skyldige omkostninger	363.566	417
422	Mellemregning med fraflyttere	6.463	134
423	Deposita og forudbetalt leje	37.841	0
	Kortfristet gæld i alt	1.404.583	1.549
	PASSIVER I ALT	92.065.853	92.103

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note Konto	Faste noter	Resultat 2020	ej revideret Budget 2020	ej revideret Budget 2021
1	105.9	Nettokapitaludgifter		
	<u>Prioritering ved nominal- og indeksslån :</u>			
101	.1	2.401.769	3.164.000	3.220.000
	.2	959.466	0	0
	.3	131.680	0	0
	.2	-377.424	0	0
	.3	88.530	0	0
		3.204.020	3.164.000	3.220.000
2	109	Renovation		
		198.999	186.000	189.000
		13.684	20.000	20.000
		212.682	206.000	209.000
3	112	Bidrag til boligorganisationen		
		455.000	455.000	504.000
		49.045	49.000	0
		504.045	504.000	504.000
4	114	Renholdelse		
		448.832	381.000	381.000
		1.581	0	0
		-30.234	-20.000	0
		56.312	77.000	57.000
		0	30.000	30.000
		19.371	10.000	10.000
		495.862	478.000	478.000
5	115	Almindelig vedligeholdelse		
	.1	4.125	18.000	24.000
	.2	39.009	15.000	25.000
	.3	8.769	0	30.000
	.4	2.072	0	9.000
	.5	65.405	68.000	90.000
	.6	5.623	0	0
		125.003	101.000	178.000

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note Konto	Faste noter	Resultat 2020	ej revideret Budget 2020	ej revideret Budget 2021	
6	116	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	.1	Terræn	5.204	69.800	52.000
	.2	Bygning, klimaskærm	300.505	347.000	464.600
	.3	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	489.038	175.000	129.000
	.4	Bygning, fælles indvendig	1.799	63.000	84.000
	.5	Bygning, tekniske installationer	241.409	464.000	111.500
	.6	Materiel	0	3.000	14.000
			1.037.954	1.121.800	855.100
7	118	Særlige aktiviteter			
	.1	<u>Drift af fællesvaskeri</u>			
		Reparationer af maskiner m.v.	7.956	15.000	15.000
		Udgifter i alt	7.956	15.000	15.000
		Vaskeriindtægter	-15.938	-17.000	-17.000
		Drift af fællesvaskeri i alt	-7.982	-2.000	-2.000
	.2	<u>Drift af fællesaktiviteter/faciliteter</u>			
		Internet	14.982	0	0
		Telefon	50.683	58.000	58.000
		Udgifter i alt	65.665	58.000	58.000
		Drift af fællesaktiviteter/faciliteter i alt	65.665	58.000	58.000
	.4	<u>Drift af selskabslokaler m.v.</u>			
		Rengøringsartikler, service m.v.	16.426	20.000	15.000
		Udgifter i alt	16.426	20.000	15.000
		Indtægter vedr. drift af selskabslokaler m.v.	-4.500	-7.000	-7.000
		Drift af selskabslokaler m.v. i alt	11.926	13.000	8.000
			69.609	69.000	64.000
8	119	Diverse udgifter			
		Kontingent til BL	11.668	12.000	12.000
		Beboeraktiviteter	510	2.000	2.000
		Kontorholdsudgifter, kopimaskine, porto m.v.	0	2.000	2.000
		Juridisk assistance, honorarer og gebyrer	353	5.000	5.000
		Øvrige udgifter	39.053	35.000	35.000
			51.584	56.000	56.000

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note	Konto	Faste noter	Resultat 2020	ej revideret Budget 2020	ej revideret Budget 2021
9	120 - 123	Henlæggelser			
	120	Henlægg. til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (kto.401)	650.000	650.000	814.000
		Henlæggelse pr. m2			94,16
	121	Istandsættelse ved fraflytninger (A-ordn.)			
	.1	Henlægg. til fælleskontoen (kto.402)	60.000	60.000	60.000
		Henlæggelse pr. m2			8,69
	123	Henlægg. til tab v. lejeledigh. og fraflytn.(kto.405)	20.000	20.000	0
		Henlæggelse pr. m2			2,90
			730.000	730.000	874.000
10	201	Boligafgifter og leje m.v.			
		Huslejeindtægter for regnskabsåret	5.853.900	5.853.500	6.195.200
		Husleje pr. bruttoareal			848,02
		Bruttoetageareal i m2			6.903
			5.853.900	5.853.500	6.195.200
11	202	Renter m.v.			
		Indestående boligorganisationen	14.995	28.000	17.000
		Øvrige renter	0	0	0
			14.995	28.000	17.000

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.20	Sidste år 31.12.19 (1.000 kr.)
12	301	Ejendommens anskaffelsessum		
		Saldo primo	73.431.284	73.431
			73.431.284	73.431
13	305	.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	520.760	521
		Vandregnskab	242.580	242
			763.340	763
14	305	.4 Fraflytninger		
		Fraflytningssager	21.184	0
		Sager til inkasso/advokat	283.346	168
			304.530	168
15	305	.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	1	0
		Vandregnskab	-1	1
			0	1
16	305	.6 Andre debitorer		
		E/F Torvegården 1	507.467	443
		E/F Torvegården 2	16.460	11
		Andre tilgodehavender	299.480	176
			823.407	630
17	305	.7 Forudbetalte udgifter (periodisering)		
		TDC + Hosting	21.117	17
			21.117	17
18	401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	1.476.006	1.539
		+ Henlagt jf. konto 120	650.000	700
		- Forbrug i året jf. konto 116	-1.037.954	-763
		Opsparing i alt pr m2		157,62
			1.088.052	1.476

Faxe Boligselskab, afd. 1
DAB Faxe Boligselskab

Note	Konto	Faste noter	Balance pr. 31.12.20	Sidste år 31.12.19 (1.000 kr.)
19	402	Fælleskonto ved fraflytninger (A-ordning)		
		Saldo primo	1.078.058	1.058
		+ Henlagt jf. konto 122.1	60.000	60
		- Forbrug i året jf. konto 117	0	-40
		Opsparing i alt pr m2	164,86	
			1.138.058	1.078
20	405	Tab ved lejeledighed og fraflytninger		
		Saldo primo	237.496	217
		+ Henlagt jf. konto 123	20.000	20
		Opsparing i alt pr m2	37,30	
			257.496	237
21	407	Resultatkonto		
		Saldo primo	-878.257	-858
		Budgetmæssig afvikling	281.500	169
		Årets underskud	-133.801	-189
		Saldoen udgør i % af driftsudgifterne	-12,00%	
			-730.558	-878
22	408	Prioritetsgæld		
		Långiver:		
		Hovedstol		
		Nykredit	13.947.000	9.442
		Nykredit	11.159.000	7.531
		Nykredit	13.960.000	9.391
		Nykredit	139.000	94
		Nykredit	648.000	436
		Realkredit Danmark	26.969.000	16.794
		Landsbyggefonden	3.065.640	3.066
		Landsbyggefonden	2.074.500	2.074
			71.962.140	
			46.635.199	48.828
23	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
		Varmeregnskab	644.468	649
		Vandregnskab	352.245	349
			996.713	998
24	421	Skyldige kreditorer		
		Skat, løn m.m.	55.509	15
		Afsatte feriepenge	42.021	42
		Samlekonto skyldige kreditorer (leverandører)	173.157	260
		Periodisering af driftsudgifter	92.879	100
			363.566	417

ADMINISTRATORS PÅTEGNING:

Nærværende regnskab forelægges herved til underskrift.

København den 16. april 2020

Iben Koch
Direktør

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET:

Til boligorganisationen Faxe Boligselskab, afd. 1's øverste myndighed

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Faxe Boligselskab, afdeling 1, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Faxe, 16. april 2021

Revisionskontoret i Faxe

CVR-nummer 16 60 93 31

Tine Nygaard

Registreret revisor, FSR

AFDELINGSBESTYRELSENS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

Faxe den : 16. april 2021

REPRÆSENTANTSKABETS PÅTEGNING:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse:

Faxe den : 11. maj 2021